

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА «ИЗУМРУД»

СОГЛАСОВАНО

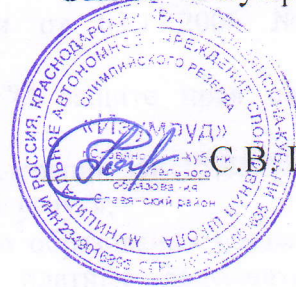
Начальник управления  
по физической культуре и спорту  
администрации муниципального  
образования Славянский район



А.Н. Прищепа

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ  
СПОР «Изумруд»



С.В. Похно

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об оказании платных услуг населению  
муниципальным автономным учреждением спортивной школы  
олимпийского резерва «Изумруд» г. Славянска-на-Кубани  
муниципального образования Славянский район

г. Славянск-на-Кубани

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
  - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;
  - Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
  - Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями);
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Постановлением администрации муниципального образования Славянский район от 29.03.2019 № 632 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением спортивной школой олимпийского резерва «Изумруд» г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район»;
  - Уставом МАУ СШОР «Изумруд»;
- и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения «Тюменский городской многопрофильный центр» (далее - Учреждение) и определяет порядок предоставления платных услуг и использование средств от их оказания в Учреждении.

1.3. Учреждение предоставляет платные услуги в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере физической культуры, спорта, молодежной политики, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования материально - технической базы Учреждения и повышения заработной платы его сотрудников.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

**заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**исполнитель** - организация независимо от ее организационно-правовой формы, выполняющая работы или оказывающая услуги заказчикам по возмездному договору. Применительно к настоящему Положению исполнителем является МАУ СШОР «Изумруд»

**учреждение** - муниципальное автономное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Изумруд»

**платные услуги** - услуги, оказываемые для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

1.5. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся следующие услуги:

- Катание на лошади в поводу шагом;
- Занятие в физкультурно-оздоровительной группе;
- Услуга по уходу за лошадьми (без питания)
- Билет на спортивно-массовое мероприятие по танцевальному спорту.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, осуществляемой за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением основных услуг.

1.8. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.10. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

## 2. Условия и порядок предоставления платных услуг.

2.1. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех
- служб, обеспечивающих и производящих платные услуги;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.2. Заместитель директора отвечает за организацию платных услуг в Учреждении, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу.

2.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.4. Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками Учреждения, привлеченными специалистами или организациями, имеющими необходимую квалификацию.

2.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.6. Учреждение обязано довести до Заказчика (в том числе путем размещения на информационном стенде и сайте Учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- перечень категорий граждан, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- перечень услуг;
- стоимость услуг.

2.7. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке. Информация и сведения, предусмотренные п.2.6, настоящего Положения, считаются надлежащим образом доведенными до Заказчика путём её размещения в Учреждении в общедоступном для ознакомления месте: на официальном сайте Учреждения, на стендах, стеллажах, вывесках, и т.п.

2.8. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию

Заказчика:

- устав Учреждения;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

2.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.10. Режим работы устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им режим работы.

2.11. Заказчик при получении платных услуг обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, в том числе:

- режим нахождения и правила поведения в Учреждении;
- сообщение необходимых сведений;
- соблюдать технику безопасности и другие обязательные для исполнения требования и положения;
- обеспечить соблюдение указанных требований со стороны несовершеннолетних;
- незамедлительно сообщать Учреждению об изменении контактного телефона и места жительства/ места нахождения;
- заблаговременно уведомить Учреждение о прекращении получения платной услуги.

2.12. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.13. Типовой договор на оказание платных услуг утверждается приказом директора учреждения и/или может являться приложением к данному Положению. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Учреждения;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) Заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность Учреждения и Заказчика;
- ж) полная стоимость платных и иных услуг, порядок их оплаты;
- з) порядок изменения и расторжения договора;
- и) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных и иных услуг.

2.14. Договор заключается с физическими или юридическими лицами.

2.15. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой - у Заказчика.

2.16. Договор считается заключенным в случае подписания Заказчиком типовой формы договора Учреждения и приложений к нему.

2.17. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

2.18. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные и иные платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату предоставленных платных услуг.

2.19. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета

### **3. Ответственность Учреждения и Заказчика**

3.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг или предоставления платных услуг в полном объеме;
- в) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

3.7. По инициативе Учреждения договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не свыше 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчика.

3.9. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) здания Учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Учреждение заблаговременно обязан поставить об этом в известность Заказчика, расторгнуть договор и произвести взаиморасчет с учетом стоимости уже оказанных Учреждением услуг.

3.10. Заказчик вправе в любое время отказаться от платной услуги, оплатив Учреждению стоимость уже оказанной услуги.

3.11. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг Учреждение имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

### **4. Основы формирования тарифов и расходования средств**

4.1. Стоимость платных услуг устанавливается на основании тарифов, определяемых Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Тарифы на платные услуги определяется на основании установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен

(тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы);

4.3. Тарифы на платные услуги утверждаются директором Учреждения в форме Прейскуранта стоимости платных услуг, оказываемых сверх установленного муниципального задания МАУ СШОР «Изумруд» (Приложение № 1).

4.4. Утвержденный Прейскурант стоимости на все виды оказываемых Учреждением платных услуг должен находиться в доступном для Заказчиков месте.

4.5. При необходимости Учреждение может корректировать утвержденные тарифы на платные услуги в случае:

- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Учреждением в соответствии с законодательством РФ;

- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

4.6. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Оплата за оказание платных услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

4.8. При оказании платных услуг, МАУ СШОР «Изумруд» вправе устанавливать льготы на:

- бесплатное катание на лошади верхом «в поводу» шагом следующей категории граждан: инвалиды 1 и 2 групп; дети-инвалиды до 14 лет в сопровождении родителей (опекунов).

- 50% скидку на получение платных услуг предоставляется следующей категории граждан: детям из малоимущих и многодетных семей.

4.9. По соглашению Учреждения и Заказчика оплата за оказание платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.10. Расходование средств производится Учреждением в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, настоящим Положением и Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников учреждения.

4.11. Прибыль, которая осталась после уплаты налога на прибыль, направляется на уставные цели Учреждения, на содержание и развитие материально-технической базы, на материальное поощрение работников.

4.12. Средства (не менее 30%) перечисленные на развитие учреждения расходовать на следующие нужды:

- на улучшение качества муниципальных услуг по основной деятельности;
- проведение спортивно - массовых мероприятий, проведение и оформление досуговых и учебно-творческих мероприятий;
- приобретение основных средств, улучшение материально-технической базы (покупка мебели, оргтехники, видео, аудио аппаратуры, дидактического оборудования);
- оплата предоставляемых учреждению услуг;
- оплату труда и отчисления на финансово-хозяйственную деятельность;
- развитие и совершенствование материально-технической базы;
- оплату стоимости подписки на периодические издания, методических и нормативных изданий, приобретение учебной литературы и литературы по вопросам образования, наглядных пособий, технических средств обучения, оргтехники, канцелярских товаров;
- участие в спортивно-массовых мероприятиях, в том числе оплата перевозки детей, лошадей, лодок академических, оплата питания и проживания;
- выплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам к заработной плате;
- оплату стоимости профессиональной подготовки тренеров, заместителей директора и руководителя учреждения;
- заработную плату специалистам, привлекаемым для осуществления той или иной деятельности, необходимой для развития учреждения;
- приобретение хозяйственных товаров, ветеринарных препаратов, оплата исследования крови лошадей и др.

4.13. Выплаты по оплате труда, доплат и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств производятся на основании:

- приказов директора;
- актов выполненных работ;
- протоколов общего собрания работников Учреждения;
- других документов, предусмотренных действующим Законодательством Российской Федерации.

4.14. Денежные взносы, полученные от благотворительности, расходуются в соответствии с обозначенной в договоре целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 4.10. настоящего Положения.

4.15. Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и требованиями Учредителя.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения приказом Учреждения и является обязательным к исполнению работниками и лицами, оказывающими услуги гражданско-правового характера Учреждению, а также, является открытой информацией для Заказчика.

5.2. Учреждение вправе самостоятельно вносить изменения в данное Положение и в приложения к нему в порядке, предусмотренном для утверждения Положения.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен и прекращается с даты вступления в действие нового Положения.

Договор № \_\_\_\_\_  
об оказании платной дополнительной услуги

г. Славянск-на-Кубани

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Изумруд», в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)*

в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «Защите прав потребителя», Положения о порядке оказания платных услуг в МАУ СШОР «Изумруд», а также Постановления администрации МО Славянский район от 29.03.2019 г. № 632 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением спортивной школой «Изумруд» г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район», настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, в отношении \_\_\_\_\_

*(Ф.И. О. несовершеннолетнего)*

сына (дочери) Заказчика, именуемого в дальнейшем Получатель, а Заказчик, оплачивает услуги по проведению физкультурно-оздоровительных занятий.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения и необходимое оборудование.
- 2.3. Во время оказания дополнительной платной услуги проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и (или) психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Потребителем в списочном составе группы при пропуске занятия по уважительной причине - болезни, лечения, карантина (при подтверждении медицинской справкой).

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленную услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. Сообщать представителю Исполнителя - тренеру об изменении номера телефона, места жительства и об уважительных причинах отсутствия Потребителя.
- 3.3. Проявлять уважение к тренерам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



3.5 Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно расписанию.

#### 4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором, дающие право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2 Исполнитель вправе приостановить оказание услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора, если Заказчик не произвел оплату в срок, установленный п. 5.2. настоящего договора.

4.3 Исполнитель вправе уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю услуг в объеме предусмотренном настоящим договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.

4.4 Заказчик вправе при ненадлежащем оказании услуг, в т.ч. оказания их не в полном объеме по своему выбору потребовать:

- оказания услуги надлежащего качества,
- соразмерного уменьшения стоимости платной услуги,

4.5 Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора,
- об учредительной деятельности Исполнителя,
- о поведении Потребителя и его способностях.

4.5 Занимающейся вправе:

-получить услугу, предусмотренную разделом 1 настоящего договора;

-пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения тренировочного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.6 Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

#### 5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1 Полная стоимость услуги по договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей одно занятие. Количество занятий определяется по таблицу учета посещений.

5.2 Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

5.3 Оплата производится не позднее 10 числа месяца начала занятий, Оплата услуг удостоверяется Исполнителем платежной ведомостью и/или квитанцией об оплате.

5.4 В случае пропуска занятий по болезни, при условии предоставления справки лечебного учреждения перерасчет оплаченных занятий производится в следующем месяце.

5.5 В случае пропуска Потребителем занятий по неуважительной причине перерасчет оплаты услуги не производится, пропущенные занятия на другое время не переносятся.

#### 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в случае одностороннего отказа от исполнения договора, предусмотренного пунктами 6.3-6.5 настоящего договора.

6.3 Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных услуг по настоящему договору более чем на 1 месяц.
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

Исполнитель вправе после двух письменных предупреждений Заказчика и Потребителя, если последние не устроят указанные нарушения, отказаться от исполнения договора.

6.5 Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1 Исполнитель несет ответственность за недостатки оказанной платной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, в том числе за оказание её не в полном объеме, предусмотренном тренировочным планом, за нарушение сроков оказания указанной услуги, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик несёт ответственность за своевременную оплату услуги, указанную в разделе 1 настоящего договора.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..

8.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Исполнителя и один – для Заказчика.

## 9 . АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Исполнитель

Муниципальное автономное учреждение  
спортивная школа олимпийского  
резерва «Изумруд»  
353560, Краснодарский край,  
г. Славянск-на-Кубани  
ул. Индустриальная, 151  
ИНН/КПП 2349016895/234901001  
л/с 929711470  
Южное ГУ Банка России//  
УФК по Краснодарскому краю  
р/с 03234643036450001800  
БИК 010349101

Директор МАУ СШОР «Изумруд»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес по прописке \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.